

# Construire et optimiser sa politique de rémunération

## FORMATION

### OBJECTIFS

A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- Distinguer les différents éléments de rémunération
- Définir le ou les éléments de rémunération les plus adaptés à son besoin
- Mettre en œuvre une politique de gestion des compétences

### PROGRAMME

- Les différents éléments de rémunération
- Les aspects juridiques de la rémunération
- Piloter ses augmentations
- Mettre en place un système de rémunération variable
- Les éléments périphériques de la rémunération

### SUIVI ET ÉVALUATION

- En début de formation, les participants seront invités à exprimer leurs attentes afin de valider l'adéquation entre les objectifs individuels et de formation
- Ces attentes seront reprises lors de la séquence d'évaluation de la formation pour relever en tour de table le niveau d'attente exprimé par les participants ainsi que la satisfaction vis à vis du contenu et du déroulement de la formation
- Une fiche d'évaluation

	<b>Prérequis :</b> Aucun
	<b>Public visé :</b> Personnel RH, dirigeants
	<b>Durée &amp; modalités :</b> 9 h à 17 h (7 heures) en présentiel
	<b>Dates de formation :</b> Mercredi 06 novembre 2024
	<b>Reconnaissance :</b> Attestation de suivi
	<b>Coût &amp; financement :</b> Nous consulter
	<b>Personne en situation de handicap :</b> Nous consulter



### La formation avec l'expertise et la culture industrielle en plus

Un programme de formation pensé par l'UIMM destiné aux équipes de direction et aux équipes RH, animé et mis en œuvre par son pôle formation et sa structure de conseil



#### VOTRE CONTACT

Nathalie BOS  
04 75 41 90 00  
mdi@ui-26-07.com

