

# Construire et optimiser sa politique de rémunération

## FORMATION

### OBJECTIFS

A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- Distinguer les différents éléments de rémunération
- Définir le ou les éléments de rémunération les plus adaptés à son besoin
- Mettre en œuvre une politique de gestion des compétences

### PROGRAMME

- Les différents éléments de rémunération
- Les aspects juridiques de la rémunération
- Piloter ses augmentations
- Mettre en place un système de rémunération variable
- Les éléments périphériques de la rémunération

### SUIVI ET ÉVALUATION

- En début de formation, les participants seront invités à exprimer leurs attentes afin de valider l'adéquation entre les objectifs individuels et de formation
- Ces attentes seront reprises lors de la séquence d'évaluation de la formation pour relever en tour de table le niveau d'attente exprimé par les participants ainsi que la satisfaction vis à vis du contenu et du déroulement de la formation
- Une fiche d'évaluation



**Prérequis :**  
Aucun



**Public visé :**  
Personnel RH, dirigeants



**Durée & modalités :**  
9 h à 17 h (7 heures) en présentiel



**Dates de formation :**  
Mercredi 06 novembre 2024



**Reconnaissance :**  
Attestation de suivi



**Coût & financement :**  
Nous consulter



**Personne en situation de handicap :**  
Nous consulter



#### VOTRE CONTACT

Sébastien COUDRAU  
07 48 94 13 85  
sc@ui-26-07.com

**MDI**  
Maison De l'Industrie

**CONSEIL**